

## Stellenangebot

Die Kurdische Gemeinschaft Rhein-Sieg/ Bonn e.V. sucht zum **01. Oktober 2020** eine/n **Mitarbeiter\*in** für die **Servicestelle für Antidiskriminierungsarbeit**. Die Servicestelle ist eingegliedert in das Programm der Integrationsagenturen im Rahmen des Landesförderprogramms. Die Kurdische Gemeinschaft Rhein-Sieg/ Bonn e.V. wurde 1989 gegründet und ist seither in den Arbeitsfeldern der Migrations-, Flüchtlings- und Antidiskriminierungsarbeit tätig. Seit der Gründung setzt sich der Verein für die sozialen, rechtlichen und kulturellen Belange der Menschen mit und ohne Migrationshintergrund ein. Die Zielgruppe der neu einzurichtenden Anlauf- und Servicestelle sind von Diskriminierung betroffene Menschen wie auch Institutionen, Einrichtungen und Vereine.

### Das Aufgabenfeld umfasst folgende Tätigkeiten:

- Antidiskriminierungsberatung bei rassistischer, antisemitischer Diskriminierung und Diskriminierung aufgrund der binären Geschlechtsidentitäten sowie der körperlichen und geistigen Benachteiligung
- Erarbeitung von Standards und Interventionsmöglichkeiten in der Antidiskriminierungsberatung und der kommunalen, regionalen und bundesweiten Antidiskriminierungskonzepte
- Aufbau einer Informations- und Dokumentationsstelle über Diskriminierungsschutz, Erscheinungsformen und Auswirkungen von Diskriminierung
- Konzipierung von Qualifizierungsangeboten im Themenbereich für Fachkräfte
- Förderung von diskriminierungsfreien Räumen im Rhein-Sieg-Kreis
- Aufdeckung von struktureller und institutioneller Diskriminierung und Festigung einer präventiven nachhaltigen Haltung

### Ihr Profil

Diese Qualifikationen bringen Sie mit:

- abgeschlossenes einschlägiges Studium in den Bereichen Rechtswissenschaften (1. Examen), Sozialarbeit, Sozialpädagogik oder vergleichbares Studium
- Kenntnisse im Bereich der Antidiskriminierungsarbeit und in der Antidiskriminierungsberatung

### Folgende Kompetenzen runden Ihr Profil ab:

- Erfahrung in der Netzwerkarbeit
- eigenverantwortliche Durchführung der Aufgaben
- gute kommunikative Kompetenzen, sicheres und freundliches Auftreten
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- sehr gute PC-Anwenderkenntnisse in MS-Office

### Wir bieten:

- ein interessantes Aufgabenfeld
- ein freundliches und kollegiales Team
- Eine gute Vergütung in Anlehnung an TVÖD-Entgelttabelle

Bewerbungen von Interessent\*innen von PoC Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Es handelt sich um Teilzeitstelle mit **insgesamt 30 Stunden/Woche**, die zunächst **bis zum 31.12.2021** mit Option auf Verlängerung befristet ist.

Bei Interesse richten Sie Ihre schriftliche und aussagefähige Bewerbung bitte per E-Mail an:  
**buero@kurdische-gemeinschaft.de**